

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад №224»



Е.Б.Шантарина

«01» сентября 2023г.

Председатель профкома МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад №224»



О.М. Комышня

«01» сентября 2023г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

принятому на 2023-2026 год(а),

уведомительная регистрация органа по труду от 15.08.2022г.№ 427-К

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Муниципального образования г. Краснодар
«Детский сад №224»*

Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения города Краснодара» Уведомительная регистрация <i>изм</i> коллективного договора, соглашения Дата <i>07.09.2023</i> № <i>427-К от 15.08.2023</i> <i>Вед. спец. Г.В. Махаев</i>
--

В соответствии с замечаниями отдела трудовых отношений и охраны труда
ГКУ КК «Центр занятости населения города Краснодара»
в коллективный договор (регистрационный № 427-К от 15.08.2023г.)
вносятся следующие изменения:

№ п/п	№ мероприятия кол. договора	Содержание мероприятия	Замечания и рекомендации
1.	Приложение № 2	Соглашение по охране труда на 2023 год	<p>Примерный перечень мероприятий по охране труда утвержден Приказом Министерством труда и социальной защиты от 29.10.21 № 771н и им необходимо пользоваться.</p> <p>Необходимо заполнить графу 3 и 4, указать единицу измерений и количество. В графе 5- стоимость работ перевести в тыс.руб. В графе 6 должны быть сроки выполнения мероприятий - 2023 год.</p> <p>Раздел 4 исключить т.к он не относится к охране труда.</p>
2.	Приложение №4	Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах, связанных с загрязнениями и получаемых смывающие и обезвреживающие средства	<p>Дополнить нормы средствами гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) и регенерирующего действия при работе с водными растворами, водой (предусмотренные технологией), СОЖ на водной основе, дезинфицирующими средствами, работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви Приказ Минтрудсоцразвития РФ от 17.12.10 № 1122.Включить в перечень всех работников организации как работающих с легкосмываемыми загрязнениями 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)</p>
3.	Приложение №3	Перечень профессий и должностей, работники которых имеют право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и др. СИЗ	<p>Привести нормы выдачи спецодежды в соответствие с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или</p>

			связанных с загрязнением". Включить в перечень машиниста по стирке белья.
4.	П 7.1.9	Предоставлять гарантии и компенсации работникам, работающих во вредных условиях труда	Исключить.
5.	П.2.2.	Работодатель обязан в сфере трудовых отношение: -..... ; -..... ; -....., формировать в электронном виде информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее-сведения о трудовой деятельности) и представлять ее в установленном порядке, за отчетный месяц не позднее 15 числа следующего месяца, в системе обязательного пенсионного страхования для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ;	Исключить.
6.	П 2.3.3.	В трудовой договор включать обязательные условия, указанные в ст. 57 ТК РФ, в том числе: -.....; -.....;	- место работы, а в случае, когда работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой местности, -место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения; - условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы); - условия труда на рабочем месте;
7	П. 2.4.8.	При появлении новых рабочих мест в организации, в том числе и на неопределенный срок, работодатель обеспечивает приоритет в приеме на работу работников, добросовестно работавших в нем, ранее уволенных из организации в связи с сокращением численности или штата.	Исключить.

8.	П. 2.4.5	Преимущественное право оставления на работе, Педагогическим работникам, которым установлена первая или высшая квалификационная категория, работающие инвалиды.
9.	П. 3.8.3	Статус молодого специалиста возникает у выпускника организаций высшего или профессионального образования в возрасте до 35 лет, принятого на работу по трудовому договору в образовательную организацию; -молодым специалистом также признается работник, в возрасте до 35 лет включительно, находящийся в трудовых отношениях с работодателем и впервые приступивший к работе	Статус молодого специалиста возникает у выпускника организаций высшего или профессионального образования в возрасте до 35 лет включительно, принятого на работу по трудовому договору в образовательную организацию; -молодым специалистом также признается работник, в возрасте до 35 лет включительно, находящийся в трудовых отношениях с работодателем и приступивший к работе в должность педагогического работника в течении двух лет после окончания организации высшего или профессионального образования.
10.	П. 4.1.16.	Женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, матерей (отцов), воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 5 лет.	Женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, матерей (отцов), воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет
10 1.	П. 4.2.3.	Работодатель, при установлении администрацией Краснодарского края нерабочих дней, не предусмотренных ТК РФ (Радоница и др.) не сокращает для работников месячную норму рабочего времени. В случае привлечения к работе в эти дни, оплата труда работников производится в соответствии со ст. 153 ТК РФ. При определении продолжительности оплачиваемых отпусков, установленные нерабочие дни (Радоница и др.).....	Исключить Радоницу, из месячной нормы рабочего времени.
12.	П. 5.1.1.	Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца путем перечисления на лицевые счета работников денежных средств через ПАО «Сбербанк».	Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца, не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена, путем перечисления денежных средств на лицевые счета работников.

13.	П.5.1.4.	Оплата труда работников в ночное время (с 22 часов до 6 часов) осуществляется в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой ставки.....	Оплата труда работников в ночное время (с 22 часов до 6 часов) осуществляется в повышенном размере. 35% от оклада.
14.	ПВТР п. 2.3.	<p>При приеме на работу поступающий представляет следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -.....(для лиц, поступающих на работу впервые, справку с места жительства); - копию аттестационного листа или приказа, удостоверения; - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; -идентификационный номер налогоплательщика; - медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для работы в ДОУ; - медицинскую книжку установленного образца; 	<p>Исключить</p> <p>Дополнить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые; <p>Фразу (обновляется 1 раз в год на 01.09. текущего года) исключить.</p>
15.	ПВТР п. 2.13	При заключении трудового договора впервые трудовая книжка, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются в ДОУ.	<p>При заключении трудового договора впервые работодателем <u>оформляется</u> трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется).</p> <p>В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.</p>
16.	ПВТР п. 2.18	По согласования с педагогическим советом производится увольнение работников в случае неявки	Исключить.

		на работу более 4 месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности.	
17.	ПВТР п. 5.1.5	Не реже 1 раза в 5 лет повышать свою квалификацию.	Не реже 1 раза в 3 года повышать свою квалификацию.
18	ПВТР п. 7.9	Заведующий, завхоз - время не нормировано	Исключить
19.	ПВТР п. 10.2.	За нарушение трудовой дисциплины применяются следующие меры дисциплинарного взыскания: - перевод на нижеоплачиваемую работу на срок до 3 месяцев или смещение на низшую должность на тот же срок;	Исключить
20.	Приложение №5 п. 7	Длительный отпуск не может быть использован по частям.	Длительный отпуск может быть разделен на части.